



**DEMANDE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC POUR TRAVAUX**

 **Toute demande doit parvenir 10 jours ouvrés minimum avant le début des travaux ou de l'occupation.**

**- DEMANDEUR -**

- Particulier       Entreprise       Concessionnaire       Autre : .....

**Travaux effectués par :**

- L'entreprise : (dénomination, adresse et téléphone)

.....  
 .....  
 .....

- **Pour le compte de (nom, prénom, adresse, téléphone, mail et/ou fax)**

.....  
 .....

- Par nous même**

Adresse.....

**Tel :**                      **Portable :**                      **Fax :**                      **Courriel :**

**- LOCALISATION DU CHANTIER -**

Adresse des travaux : .....

**N° de parcelle/ plan, tout ce qui permettra de localiser les travaux :**

.....  
 .....

**- OBJET DE LA DEMANDE -**

- |                                               |                                                                         |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Ravalement de façade | <input type="checkbox"/> Stationnement de benne à gravats               |
| <input type="checkbox"/> Echafaudage          | <input type="checkbox"/> Stationnement de véhicule, d'engin             |
| <input type="checkbox"/> Dépôt de matériaux   | <input type="checkbox"/> Tranchée d'enfouissement ( cahier des charges) |
| <input type="checkbox"/> Autre : .....        |                                                                         |

.....

**- DEMARRAGE DES TRAVAUX ET DUREE -**

Date de début : .... / ..... / ..... à ..... h.....

Date de fin ..... / ..... / ..... à ..... h.....

**- IMPACT SUR LA CIRCULATION -**

Si les travaux le nécessitent, merci de spécifier les modalités de gestion souhaitées :

**Stationnement interdit** :  oui  non

- côté pair  section comprise entre .....et .....
- côté impair  section comprise entre .....et .....

Autre (préciser) : .....

**Circulation interdite** :  oui  non

- barrée  section comprise entre .....et .....
- alternée  section comprise entre .....et .....

Autre (préciser) : .....

**⚠ La signalisation sera mise en place par le demandeur ou par l'entreprise de travaux.**

**- DOSSIER TECHNIQUE A JOINDRE -**

- ⊕ Plan de situation des travaux
- ⊕ Plan détaillé des travaux
- ⊕ Pour les échafaudages, préciser également les mesures prévues pour assurer la circulation des piétons.

**⚠ L'obtention de l'autorisation de voirie ne dispense pas de l'obtention d'autres autorisations qui seraient éventuellement nécessaires au titre du code de l'urbanisme (par exemple : déclaration de travaux pour une modification de clôture ou pour un ravalement de façade).**

**- ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR -**

Je soussigné auteur de la demande certifie exacts les renseignements qui y sont contenus.  
Je m'engage à me conformer à tous les règlements en vigueur et à mettre en place la signalisation pendant toute la durée des travaux ou de l'occupation.

Date :

Signature du demandeur :

**- AVIS DES SERVICES -**

**Avis de la police municipale sur la demande de réglementation provisoire de la circulation :**

- FAVORABLE  DEFAVORABLE

Prescriptions éventuelles : .....

**Avis du responsable des services techniques : (au cas d'espèce seulement)**

- FAVORABLE  DEFAVORABLE

Prescriptions éventuelles : .....