



# DOSSIER DE RENSEIGNEMENTS SERVICE JEUNESSE 2017-2018 CENTRE DE LOISIRS- PERISCOLAIRE

## RENSEIGNEMENTS CONCERNANT VOTRE ENFANT

NOM : ..... Prénom : ..... Classe (Niveau) : .....

Date et lieu de naissance : .....SEXE : F- M

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Numéro d'Allocataire CAF : .....

Régime de sécurité sociale dont l'enfant dépend (Général, MSA, Militaire...):.....

## RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA FAMILLE

L'enfant vit au domicile de :  Ses deux parents  En garde alternée  Son Père\*  Sa Mère\*

\*Dans ce cas, l'autre parent est-il autorisé à récupérer l'enfant ?  OUI  NON

### PERE :

Nom et prénom : .....

Adresse : .....

C.P. : ..... Ville : .....

N°Tél du domicile : .....

N°Tél portable : .....

Profession : .....

N°Tél du travail : .....

Adresse e- mail : .....

### MERE :

Nom et prénom : .....

Adresse : .....

C.P. : ..... Ville : .....

N°Tél du domicile : .....

N°Tél portable : .....

Profession : .....

N°Tél du travail : .....

Adresse e- mail : .....

## PERSONNES A CONTACTER EN CAS D'URGENCE ET/OU AUTORISEES A VENIR CHERCHER L'ENFANT AUTRE QUE LES PARENTS

NOM PRENOM	NUMERO DE TEL	LIEN AVEC L'ENFANT	A prévenir en cas d'urgence (cocher la case)	Autorisé à venir chercher l'enfant (cocher la case)

## DECLARATION DU/ DES RESPONSABLE(S) LEGAL/LEGAUX

Je soussigné(e) Mme / Mr : .....

- Certifie exacts tous les renseignements portés sur ce document et la fiche sanitaire ci-après;
- Autorise mon enfant à pratiquer l'ensemble des activités organisées lors des différents temps d'accueil du service jeunesse ;
- Autorise les responsables du centre de loisirs et du périscolaire à faire soigner mon enfant et à faire pratiquer les interventions d'urgence, éventuellement sous anesthésie générale, suivant les prescriptions des médecins ;
- Autorise le service jeunesse à photographier mon enfant dans le cadre des activités et à diffuser les images (journal et site internet de la commune, presse...) ;
- Autorise le service jeunesse à accéder à l'espace sécurisé de la Caisse d'Allocations Familiales afin de prendre connaissance de mon Quotient Familial pour la facturation du Centre de Loisirs (le Quotient Familial est la seule information disponible sur l'espace);
- Déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur et en accepter les termes ;
- M'engage à informer le service jeunesse de tout changement qui interviendrait en cours d'année (adresse, téléphone, situation familiale, personnes autorisées...)
- M'engage à payer les frais d'inscription, les frais médicaux, d'hospitalisation et d'intervention chirurgicale éventuels ;

Fait le..... Signature(s) :

### DOCUMENTS A FOURNIR AVEC LE DOSSIER

Photocopie du carnet de vaccinations  
**(DT Polio A JOUR)**

Attestation d'assurance extra-scolaire **2017/2018**  
*(si vous ne l'avez pas au moment du dépôt de dossier, merci de la fournir en **Septembre**)*

En cas d'autorité parentale non-conjointe ou d'interdiction de récupérer l'enfant par un de ses deux parents, fournir un justificatif (jugement).

**Si votre enfant est déclaré en PAI (Projet d'Accueil Individualisé) : photocopie du PAI & merci de prendre rdv : 04.94.37.22.77. (Virginie) pour la remise du dossier.**

La fiche d'inscription aux activités où vous souhaitez inscrire votre enfant.

**DATE LIMITE DE RETOUR DU DOSSIER EN MAIRIE :**  
**SAMEDI 15 JUILLET. Merci de votre coopération.**



